

Аудан әкімі Е.Есіркеповтың төрағалығымен  
өткен аппараттық кеңестің хаттамасы  
№29

Құлан ауылы

2022 жылғы 26 шілде

Төрағалық етуші: Е.Есіркепов - аудан әкімі  
Қатысушылар: Тізім бойынша

Күн тәртібі:

I. Асарлатып үй салу мәселелері туралы  
(Е.Есіркепов)

1. Аудан әкімінің орынбасары (Б.Есеев), аудан әкімдігінің сәулет, құрылыс және қала құрылысы бөлімінің басшысы (Е.Бағылбеков-жинақтау), барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

«Асарлатып үй салу» жобасы аясында берліген тапсырмалардың, жоспарлардың мерзімінде орындалуы қамтамасыз етілсін.

Орындалу мерзімі: Жұмыстар аяқталғанға дейін 2022 жыл

2. Аудан әкімінің орынбасарлары (Е.Еспенов, Б.Есеев), аудан әкімдігінің сәулет, құрылыс және қала құрылысы бөлімінің басшысы (Е.Бағылбеков-жинақтау), аудан әкімдігінің жер қатынстар бөлімінің басшысы (Д.Жанадилов) барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

Жеке тұрғын үй құрлысына берілетін жер телімдері бойынша туындап отырған проблемалық (инфраструктурасын жүргізу оның ішінде ауыз су, газ тарту т.с.с.) мәселелердің шешу жолдары қарастырылсын. Нақты ұсыныс берілсін.

Орындалу мерзімі: 02 тамыз 2022 жыл

II. Дала өртін алдын-алу және қауіпсіздік шаралары туралы  
(Е.Есіркепов)

3. Аудан әкімінің орынбасары (Е.Еспенов), аудан әкімінің аппарат басшысы (Ж.Адилов), аудан әкімі аппаратының төтенше жағдай маманы (А.Шұлғаубай-жинақтау), Т.Рысқұлов аудандық төтенше жағдайлар бөлімінің басшысы (Н.Кадырханов-келісім бойынша), барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

3.1. Дала өрттерінің алдын алу бағытында жұмыстар тұрақты бақылауға алынсын. Жасақтар дайын болуы қамтамасыз етілсін.

Орындалу мерзімі: Тұрақты 2022 жыл

**БАҚЫЛАУДА**

ЖАМБЫЛ ОБЛЫСЫ  
ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ  
"Т.РЫСҚҰЛОВ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ"  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ  
КІРІС № 1823  
01. 08 2022ж.

3.2. Жасақтар мен өртке қарсы киетін киімдер (арнайы киімдер, аяқ киімдер т.с.с.) алу үшін бюджеттік өтінім берілсін.

Орындалу мерзімі: Тұрақты 2022 жыл

4. Аудан әкімінің орынбасары (Е.Еспенов), аудан әкімінің аппарат басшысы (Ж.Адилов), аудан әкімі аппаратының төтенше жағдай маманы (А.Шұлғаубай-жинақтау), Т.Рысқұлов аудандық төтенше жағдайлар бөлімінің басшысы (Н.Кадырханов-келісім бойынша), аудан әкімдігінің ішкі саясат бөлімі басшысының м.у.а. (Н.Алтауова) барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

Дала өрттері бойынша халықты ақпараттандыру жұмыстары тұрақты жүргізілсін. Барлық әлеуметтік желілерге сақтық шараларын қамтамасыз ету бағытында бейне роликтер жариялансын.

Орындалу мерзімі: 29 шілде 2022 жыл

5. Аудан әкімінің орынбасары (Е.Еспенов), аудан әкімі аппаратының төтенше жағдай маманы (А.Шұлғаубай-жинақтау), Т.Рысқұлов аудандық төтенше жағдайлар бөлімінің басшысы (Н.Кадырханов-келісім бойынша), аудандық полиция бөлімінің басшысының м.у.а. (Ш.Даулеткулов-келісім бойынша), Жамбыл облысы әкімдігінің Т.Рысқұлов аудандық білім бөлімінің басшысы (М.Базарова-келісім бойынша), барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

Күннің күрт ыстық болуына байланысты, шомылуға тыйым салынған көл тоғандарға сақтық шараларын қамтамасыз ету мақсатында аудандық учаскелік полиция қызметкерлерімен бірлесіп тексеру рейдтері жүргізілсін.

Орындалу мерзімі: 29 шілде 2022 жыл

### III. Әр түрлі мәселелер туралы

(Е.Есіркепов)

6. Аудан әкімінің орынбасары (Е.Еспенов), аудан әкімдігінің жер қатынастары бөлімінің басшысы (Д.Жанадилов-жинақтау), барлық ауылдық округінің әкімдері заң талаптарына сәйкес:

Мемлекетке қайтарылатын жерлердің орнына пара-пар жер беру мәселесі қарастырылсын. Облыстық тиісті басқармаға малы тіркелмеген АШТӨ пай үлескерлерінің малдарын мәліметтер ИСЖ базасына енгізу керектігі туралы ұсыныс хат берілсін.

Орындалу мерзімі: 10 тамыз 2022 жыл

7. Аудан әкімінің орынбасары (Б.Есеев), аудан әкімдігінің ТҮКШ ЖК және АЖ бөлімінің басшысының м.у.а. (Ж.Өмірқұлов-бақылау), аудандық полиция бөлімінің басшысының м.у.а. (Ш.Даулеткулов-келісім бойынша), Қорағаты ауылдық округінің әкімі (Б.Аблазимов-жинақтау), заң талаптарына сәйкес:

7.1. Қорағаты ауылдық округі аумағында санитарлық тазалық жұмыстары ұйымдастырылсын. Қоқыс полигонының аумағына тазалық жұмыстары жүргізілсін. Есебі берілсін.

Орындалу мерзімі: 01 тамыз 2022 жыл

7.2. Ауыл тұрғындары арасында санитарлық-тазалық жұмыстарын ерескел бұзған азаматтарға қатысты учаскелік полицейлермен айып-пұл салу жолдары заң аясында қарастырылсын.

Орындалу мерзімі: 02 тамыз 2022 жыл

8. Аудан әкімінің орынбасары (Б.Есеев), аудан әкімі аппаратының құқық қорғау органдарымен жұмыс және құқықтық қамтамаыз ету бөлімшесінің басшысы (С.Нурпеисов-жинақтау), аудан әкімдігінің ТҮКШ ЖК және АЖ бөлімінің басшысының м.у.а. (Ж.Өмірқұлов), аудандық «ИП тазалық» мекемесінің басшысы (Қ.Искаков-келісім бойынша), заң талаптарына сәйкес:

8.1. Эмиссия мәселесінің заңдылығы қарастырылсын.

Орындалу мерзімі: 02 тамыз 2022 жыл

8.2. Қоқысты жинап алып кету мекемесінің тарифті көтеру мәселесінің заңдылығы қаралсын. Нақты ұсыныс берілсін.

Орындалу мерзімі: 02 тамыз 2022 жыл

9. Аудан әкімінің орынбасары (Б.Есеев-бақылау), аудан әкімдігінің ТҮКШ ЖК және АЖ бөлімі басшысының м.у.а. (Ж.Өмірқұлов-жинақтау), аудан әкімі аппаратының құқық қорғау органдарымен жұмыс және құқықтық қамтамаыз ету бөлімшесінің басшысы (С.Нурпеисов-заңдылығын қарау), аудандық «Таза су-2014» мекемесінің басшысы (А.Ботогараев), барлық ауылдық округінің әкімдері, заң талаптарына сәйкес:

9.1. Ауданда орналасқан барлық ауыз су имараттарын теңгерімге беру мәселесі бойынша заң аясында зерделеу жұмыстары жүргізілсін. Нәтижесі бойынша аудан әкіміне нақты ұсыныс берілсін.

Орындалу мерзімі: 26 тамыз 2022 жыл

9.2. Мемлекеттік қызметкерлердің арасынан ауыз су қарызын төлемеу фактілері бойынша анықтау мақсатында, зерделеу жұмыстары жүргізілсін. Нәтижесі бойынша аудан әкіміне баяндалсын.

Орындалу мерзімі: 02 тамыз 2022 жыл

Осы хаттаманың орындалуын бақылау тиісті аудан әкімінің орынбасарларына және аудан әкімінің аппаратына жүктелсін.

Аудан әкімі

Е.Есіркепов

